

Certificati Qualificati, servizi correlati e marche temporali

1. Premessa

Cedacri S.p.A., con sede legale in Collecchio (Parma) via del Conventino n. 1, C.F. 00432960342, 0521 8071, Fax: 0521 807901, è iscritta nell'elenco pubblico dei Certificatori di firma digitale accreditati in Italia dell'Agenzia per l'Italia Digitale, di seguito AgID, dal 15 novembre 2001.

Cedacri in linea con la normativa vigente è in grado di offrire tutti i seguenti Servizi di Certification Authority.

2. Termini e condizioni del Servizio

Le modalità di svolgimento ed i rapporti con colui a cui sono prestati i Servizi (di seguito "Titolare") sono regolati:

- per i certificati qualificati: dal Codice dell'Amministrazione Digitale, dal D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e successive modificazioni, dal Manuale Operativo per i Certificati qualificati, depositato da Cedacri S.p.A. presso AgID. (di seguito "Manuale Operativo"), dalle clausole del presente contratto e da quanto previsto nella Richiesta di attivazione;
- per i certificati di autenticazione: dal suddetto Manuale Operativo (di seguito il "Manuale Operativo"), dalle clausole del presente contratto e da quanto previsto nella Richiesta di attivazione.

Le definizioni qui utilizzate hanno il significato indicato nelle norme e nei documenti sopra richiamati.

Il "Manuale Operativo" sopra citato è reperibile:

- in formato elettronico sul sito web del Certificatore (indirizzo: <http://www.cedacricert.it>);
- in formato elettronico e cartaceo presso AgID, (il Manuale Operativo);
- in formato cartaceo possono essere richiesti agli Uffici di Registrazione o al "Contatto per gli utenti finali" del Certificatore.

Il Titolare, prima dell'inoltro della Richiesta di attivazione, è tenuto a reperire sul sito sopra indicato il Manuale Operativo relativo al tipo di certificato richiesto e a leggerlo e conoscerlo attentamente.

Il Titolare può delegare la propria Registration Authority di riferimento ad effettuare l'operatività necessaria per richiedere e scaricare i certificati qualificati o autenticazione direttamente sul dispositivo sicuro.

3. Oggetto

Oggetto del presente contratto sono i seguenti servizi:

- Certificati qualificati;
- Servizi correlati;
- Marche temporali.

3.1. Certificati qualificati

La Firma Digitale è il risultato finale di un complesso

algoritmo matematico che permette di firmare un documento informatico con la stessa validità di una firma autografa.

Il documento informatico sottoscritto con firma digitale ha l'efficacia prevista dall'art. 2702 c.c. L'utilizzo del dispositivo di firma si presume riconducibile al titolare salvo che questi dia prova contraria.

Il processo di Firma Digitale si basa sulla crittografia asimmetrica: ogni titolare dispone di una coppia di chiavi, una pubblica e una privata - segreta e custodita solo su dispositivo hardware e protetta da un codice di accesso (PIN) - l'altra pubblica - custodita e pubblicata anche dall'Ente Certificatore - che viene usata per la verifica della firma. Le due chiavi sono correlate in maniera univoca, tuttavia dalla chiave pubblica è impossibile risalire a quella privata.

Il funzionamento del sistema è garantito dalla presenza della terza parte fidata - l'Ente Certificatore - qual è Cedacri - che assicura l'associazione univoca tra la chiave pubblica da usare per la verifica e il titolare della corrispondente chiave privata. Tale associazione si basa sull'emissione di un certificato digitale, che avviene solo dopo l'identificazione e registrazione certa del richiedente. Cedacri gestisce l'intero ciclo di vita del certificato compresa la sospensione temporanea della sua validità o la sua revoca definitiva.

Nell'ambito del presente contratto è prevista la fornitura di certificati qualificati per la firma digitale a norma di quanto prevista

3.2. Servizi correlati al certificato di firma digitale

I servizi di gestione del certificato qualificato offerti all'utente sono i seguenti:

- la sostituzione;
- il rinnovo;
- la revoca;
- la sospensione;
- lo pseudonimo.

I servizi di cui sopra vengono dettagliati nel manuale operativo disponibile sul sito www.cedacricert.it e devono essere richiesti accedendo direttamente al portale indicato

3.3. Modalità di utilizzo

Per l'utilizzo dei certificati il Cliente può scegliere l'utilizzo del toolkit che comprende:

- N.1 token-USB;
- N.1 software necessario per l'installazione del token

3.4. Marche temporali

La marca temporale è un'evidenza informatica con cui si attribuisce, ad uno o più documenti informatici, un riferimento temporale opponibile ai terzi secondo

CEDACRI S.p.A.

Iscrizione al Registro delle
Imprese di Parma e Codice
Fiscale n. 00432960342,
Rappresentante del Gruppo
IVA Cedacri - P.IVA
02952290340
R.E.A.: 128475
Capitale Sociale: 12.609.000 € i.v.

Sede legale

43044 Collecchio (PR) 15073 Castellazzo
Via del Conventino, 1 Bormida (AL)
Tel. 0521 8071 Via Liguria, 529
Fax 0521 807372 Tel 0131 272111
Fax 0131 270922

70132 Bari 25132 Brescia
Viale G. Degennaro,1 Via Valcamonica, 17/A
Tel 080 3856711 Tel 030 318650
Fax 080 3856737 Fax 030 311016

www.cedacri.it

quanto previsto dalla normativa vigente in materia. Il pacchetto è costituito da 100 marche temporali, emesse dalla CA del Time Stamping del servizio Cedacricert, che devono essere utilizzate nel periodo di validità del certificato qualificato. Ogni marca emessa ha validità venti anni, salvo richiesta di marche di durata superiore.

4. Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679

In ottemperanza alle norme poste a protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 – regolamento generale sulla protezione dei dati, o GDPR), si informa che Cedacri S.p.A. procederà all'acquisizione di alcuni dati personali al fine di procedere alla corretta erogazione del servizio.

a) Categorie di dati personali trattate

Al fine della corretta erogazione del Servizio, l'interessato dovrà conferire dati personali appartenenti alle seguenti categorie: dati identificativi (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale); dati relativi alla vita personale (luogo e indirizzo di residenza o di domicilio, indirizzo e-mail, numero di telefono).

Le attività di trattamento saranno limitate ai dati personali strettamente pertinenti e funzionali al perseguimento delle finalità di cui all'art. 4(b).

b) Finalità e base giuridica del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali è necessario per dar corso alle attività preliminari e conseguenti alla richiesta di iscrizione, alla gestione delle richieste di informazioni e di contatto e/o di invio di materiale informativo, nonché per l'adempimento di ogni altro obbligo derivante dalle specifiche previsioni normative in materia di servizi fiduciari qualificati. Base giuridica di tali trattamenti è l'adempimento delle prestazioni inerenti alla richiesta di iscrizione, di informazioni e di contatto e/o di invio di materiale informativo ed il rispetto di obblighi di legge.

Il trattamento dei dati personali è altresì necessario per avviare tutte le attività correlate all'acquisto del Servizio, la gestione del relativo ordine, l'erogazione del Servizio stesso, la relativa fatturazione e la gestione del pagamento, la trattazione dei reclami e/o delle segnalazioni al servizio di assistenza e l'erogazione dell'assistenza stessa, la prevenzione delle frodi nonché l'adempimento di ogni altro obbligo derivante dal contratto. Base giuridica di tali trattamenti è l'adempimento delle prestazioni inerenti il rapporto contrattuale ed il rispetto di obblighi di legge.

c) Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati personali

I dati personali identificativi e relativi alla vita personale (si vedano le precisazioni di cui all'art. 1 della presente informativa) vengono conferiti dall'Utente titolare con la compilazione del modulo di Richiesta di Attivazione, allegato alle Condizioni Generali di Contratto relative al Servizio.

I dati forniti sono divisi in due categorie: obbligatori e

facoltativi, così come contrassegnati nella Richiesta di Attivazione e Condizioni Generali di contratto.

I dati obbligatori sono quelli necessari per lo svolgimento del Servizio. Il loro conferimento è obbligatorio e un eventuale rifiuto allo stesso comporterà l'impossibilità di concludere il contratto. Pertanto, non verrà richiesto il consenso al trattamento di questi dati personali.

I dati facoltativi sono quelli che agevolano lo svolgimento del Servizio. Il loro conferimento è facoltativo e un eventuale rifiuto allo stesso non ostacola la conclusione del contratto.

d) Modalità di trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato sia manualmente che con l'ausilio di mezzi informativi. I dati verranno conservati in archivi cartacei ed elettronici, anche al fine di consentirne l'individuazione e la selezione in forma aggregata. I dati personali sono conservati separatamente per ciascun Utente titolare cui Cedacri eroga il Servizio.

Il trattamento è condotto secondo logiche strettamente correlate alle finalità sopra individuate, nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti normative in materia di protezione dei dati personali.

I dati personali conferiti saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento delle finalità indicate, e più precisamente per venti (20) anni, in conformità a quanto previsto dalle specifiche normative europee e nazionali che disciplinano il Servizio.

I dati personali sono protetti da misure tecniche e organizzative tali da garantire un livello di sicurezza adeguato ai rischi di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà degli interessati, in conformità all'analisi del rischio effettuata dal titolare. Il titolare si impegna a porre in essere tutte le misure tecniche e organizzative atte a impedire l'alterazione, la cancellazione, la distruzione, l'accesso non autorizzato o il trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta dei dati personali conferiti.

Il trattamento sarà effettuato direttamente dall'organizzazione del titolare, come meglio precisato all'art. 4 (g), ovvero per il tramite di soggetti terzi, fornitori di servizi per il titolare, all'uopo nominati responsabili. L'interessato potrà prendere visione della lista dei responsabili rivolgendosi all'ufficio Privacy, presso la sede di Collecchio (PR), via del Conventino 1, indirizzo e-mail ufficioprivacy@cedacri.it.

Il titolare potrà procedere al trasferimento dei dati personali conferiti dall'interessato verso una società totalmente controllata da Cedacri S.p.A., con sede in un Paese terzo rispetto all'Unione europea, esclusivamente per finalità di gestione della contabilizzazione del Servizio. Il trattamento dei dati personali è soggetto alle adeguate garanzie previste dall'art. 46 GDPR.

Le attività di trattamento non sono supportate da processi decisionali automatizzati, compresa la

CEDACRI S.p.A.

Iscrizione al Registro delle
Imprese di Parma e Codice
Fiscale n. 00432960342,
Rappresentante del Gruppo
IVA Cedacri - P.IVA
02952290340
R.E.A.: 128475
Capitale Sociale: 12.609.000 € i.v.

Sede legale

43044 Collecchio (PR) 15073 Castellazzo
Via del Conventino, 1 Bormida (AL)
Tel. 0521 8071 Via Liguria, 529
Fax 0521 807372 Tel 0131 272111
Fax 0131 270922

70132 Bari 25132 Brescia
Viale G. Degennaro,1 Via Valcamonica, 17/A
Tel 080 3856711 Tel 030 318650
Fax 080 3856737 Fax 030 311016

www.cedacri.it

profilazione, che producano effetti giuridici sull'Utente titolare o che incidano in modo analogo sulla sua persona.

e) Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Cedacri S.p.A., con sede legale in 43044 Collecchio (PR), via del Conventino 1.

f) Identità e dati di contatto del responsabile della protezione dei dati (RPD)

Cedacri ha designato il proprio responsabile della protezione dei dati (RPD). L'RPD è reperibile presso la sede di Cedacri posta in Castellazzo Bormida (AL), via Liguria 529, indirizzo e-mail rpdc@cedacri.it, telefono 0131-272324.

g) Soggetti che possono trattare i dati personali

I dati personali relativi al servizio, nei limiti sopra individuati, saranno trattati da soggetti debitamente nominati quali incaricati del trattamento.

I dati personali potranno essere oggetto di comunicazione a soggetti ai quali la comunicazione sia dovuta per obblighi di legge, regolamenti o normative europee, come ad esempio il Garante per la protezione dei dati personali, in caso di ispezioni, e gli agenti della polizia giudiziaria o l'Autorità giudiziaria, nel corso di indagini.

I dati forniti verranno trattati al fine di fornire il Servizio previsto nel presente contratto e potranno essere comunicati alle società che forniscono consulenza e assistenza tecnica a Cedacri. Tali soggetti sono stati debitamente nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR.

h) Diritti degli Utenti titolari/interessati

La vigente normativa in materia di protezione dei dati personali riconosce all'interessato la possibilità di esercitare specifici diritti in relazione a detti dati.

In particolare, l'interessato ha diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni relative a: finalità del trattamento; categorie di dati personali in questione; destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati (in particolare se destinatari di Paesi terzi o organizzazioni internazionali); qualora i dati non siano stati raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, e informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano, senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha altresì il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali

incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, senza ingiustificato ritardo, e il titolare ha l'obbligo di provvedere alla cancellazione richiesta, salvo che il trattamento non sia necessario per l'esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione; per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento; ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, nella misura in cui la cancellazione dei dati rischi di rendere impossibile o di pregiudicare gravemente il conseguimento degli obiettivi di tale trattamento; per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

L'interessato ha diritto a ottenere dal titolare la limitazione del trattamento, laddove ricorra una delle seguenti ipotesi: l'interessato abbia contestato l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare per verificarne l'esattezza; il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali, chiedendo la limitazione del loro utilizzo; i dati sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in giudizio, benché il titolare non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento; l'interessato si è opposto al trattamento, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare rispetto a quelli dell'interessato.

L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento. Se tecnicamente possibile, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro.

L'interessato ha diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali trattati per il perseguimento di legittimi interessi del titolare del trattamento, salvo che quest'ultimo dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, i diritti e le libertà dell'interessato, oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

L'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali secondo le modalità indicate da questa autorità.

Le richieste di cui ai punti precedenti possono essere proposte, ai sensi di legge, senza particolari formalità. Ai fini di garantire un riscontro più rapido e completo, il titolare ha previsto che queste siano inviate in forma scritta all'ufficio Privacy, via del Conventino 1, Collecchio (PR), indirizzo e-mail: ufficioprivacy@cedacri.it.

CEDACRI S.p.A.

Iscrizione al Registro delle
Imprese di Parma e Codice
Fiscale n. 00432960342,
Rappresentante del Gruppo
IVA Cedacri - P.IVA
02952290340
R.E.A.: 128475
Capitale Sociale: 12.609.000 € i.v.

Sede legale

43044 Collecchio (PR) 15073 Castellazzo
Via del Conventino, 1 Bormida (AL)
Tel. 0521 8071 Via Liguria, 529
Fax 0521 807372 Tel 0131 272111
Fax 0131 270922

70132 Bari 25132 Brescia
Viale G. Degennaro,1 Via Valcamonica, 17/A
Tel 080 3856711 Tel 030 318650
Fax 080 3856737 Fax 030 311016

Le richieste relative all'esercizio dei diritti potranno essere inviate al suddetto indirizzo per il tramite dell'apposito modulo rinvenibile al sito <http://www.cedacri.it/cedacri/downloads/Q064-01-Modello-esercizio-dei-diritti-degli-interessati.pdf>.

5. Responsabilità del titolare

Il Titolare è responsabile della veridicità dei dati comunicati nella Richiesta di Attivazione.

Qualora lo stesso, al momento dell'identificazione, abbia, anche attraverso l'utilizzo di documenti personali non veri, celato la propria reale identità o dichiarato falsamente di essere altro soggetto, o, comunque, agito in modo tale da compromettere il processo di identificazione e le relative risultanze indicate nel certificato, egli sarà considerato responsabile di tutti i danni derivanti al Certificatore e/o a terzi dall'inesattezza delle informazioni contenute nel certificato, con obbligo di garantire e manlevare il Certificatore per eventuali richieste di risarcimento danni.

Il Titolare dichiara di essere consapevole che le dichiarazioni o attestazioni false, fatte a soggetti che prestano servizi di certificazione delle firme elettroniche, dell'identità o dello stato o di altre qualità della propria o dell'altrui persona costituisce reato ai sensi dell'art. 495 bis c.p.

Il Titolare è altresì responsabile dei danni derivanti al Certificatore e/o a terzi nel caso di ritardo di attivazione da parte sua delle procedure previste dai Manuali Operativi per la revoca e/o la sospensione del certificato.

6. Modificazioni in corso di erogazione

Il Certificatore si riserva il diritto di effettuare modifiche, che saranno efficaci nei confronti del Titolare dopo 30 giorni dalla comunicazione presso il recapito di cui al successivo articolo 7, alle specifiche tecniche dei Servizi ed alle previsioni dei Manuali Operativi per sopravvenute esigenze tecniche, legislative e gestionali.

Le modifiche di cui al precedente comma potranno comportare modificazione di prezzi, tariffe e condizioni contrattuali.

Il Titolare che non accetti le modifiche potrà, nei 30 giorni successivi alla data in cui esse sono state portate a sua conoscenza, recedere dal contratto con effetto immediato richiedendo contestualmente la revoca del certificato emesso in suo favore.

Dalla data del recesso il Titolare è obbligato a non utilizzare il dispositivo di firma precedentemente a lui rilasciato.

7. Comunicazioni

Ogni comunicazione scritta dovrà essere inviata dagli Utenti Titolari al Contatto per gli utenti finali del Certificatore il cui indirizzo email è servizifiduciari@cedacri.it.

Nella Richiesta di attivazione il Titolare deve indicare un indirizzo e-mail, che dovrà intendersi come suo indirizzo e tutte le comunicazioni saranno a lui validamente inviate presso lo stesso.

In caso di mancata indicazione dell'indirizzo di posta elettronica, le comunicazioni verranno inviate all'indirizzo indicato dal Titolare nella richiesta di attivazione.

8. Conclusione del contratto

Il contratto si intende concluso e perfezionato nel momento in cui il Certificatore, ricevuto il contratto e l'allegata Richiesta di Attivazione sottoscritti dal Titolare, ed espletate le necessarie verifiche di identificazione e riconoscimento previste nel Manuale Operativo, emette il certificato e provvede alla consegna del/i dispositivo/i di cui all'articolo 3.4.

9. Diritto di recesso e legge applicabile

Il Titolare, entro il termine di 10 giorni lavorativi a decorrere dalla emissione del certificato, ha il diritto di recedere dal contratto a mezzo lettera raccomandata a.r. da comunicarsi con le modalità stabilite all'art. 7, 1° comma, e provvedendo contestualmente a richiedere la revoca del certificato. Nel caso in cui eserciti tale diritto il Titolare è tenuto a restituire il dispositivo di firma digitale a proprie spese.

Il Certificatore ha facoltà di recedere dal contratto con preavviso di 30 gg. a mezzo raccomandata a/r qualora decida di cessare l'attività.

I rapporti tra il Certificatore e il Titolare sono regolati dalla legge italiana.

Per qualsiasi controversia dovesse sorgere in dipendenza dei Servizi disciplinati dal presente contratto il foro competente è quello di Parma.

10. Codice Etico

Il Titolare dichiara di essere a conoscenza che Cedacri ha adottato, ai sensi e per gli effetti del Decreto lgs. 231/01 un Codice Etico ed un Modello Organizzativo atto a prevenire la commissione dei reati previsti nel citato Decreto e successive modifiche ed integrazioni; documenti consultabili sul sito www.cedacri.it. Il Titolare si impegna a svolgere l'attività in assoluta conformità alle prescrizioni del citato Decreto, nonché se richiesto a fornire collaborazione all'Organismo di Vigilanza, incaricato di vigilare sul funzionamento del Modello e di curarne il relativo aggiornamento, ed a segnalare direttamente al medesimo all'indirizzo email odv231@cedacri.it eventuali situazioni che possano configurare una qualche anomalia/irregolarità ai sensi del Decreto.

Ogni e qualsiasi grave violazione delle suddette prescrizioni potrà costituire causa di risoluzione ipso iure del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

SEZIONE I

CERTIFICATI QUALIFICATI SU H.S.M.

11. Oggetto

In caso di richiesta di un certificato qualificato il Servizio ha quale oggetto l'emissione, da parte del Certificatore, di un certificato qualificato (il "certificato qualificato"), da associare alla firma digitale del Titolare, creata tramite un dispositivo sicuro, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente, dalle regole tecniche da esso richiamate, e successive

CEDACRI S.p.A.

Iscrizione al Registro delle
Imprese di Parma e Codice
Fiscale n. 00432960342,
Rappresentante del Gruppo
IVA Cedacri - P.IVA
02952290340
R.E.A.: 128475
Capitale Sociale: 12.609.000 € i.v.

Sede legale

43044 Collecchio (PR) 15073 Castellazzo
Via del Conventino, 1 Bormida (AL)
Tel. 0521 8071 Via Liguria, 529
Fax 0521 807372 Tel 0131 272111
Fax 0131 270922

70132 Bari 25132 Brescia
Viale G. Degennaro,1 Via Valcamonica, 17/A
Tel 080 3856711 Tel 030 318650
Fax 080 3856737 Fax 030 311016

www.cedacri.it

modifiche ed integrazioni e dal Manuale Operativo.

In particolare, il Servizio comprende l'emissione di un certificato qualificato riferito alla chiave pubblica del Titolare e la sua pubblicazione unitamente a quest'ultima, secondo le modalità indicate nel Manuale Operativo.

Qualora richiesto, il Certificatore, direttamente o a mezzo degli Uffici di registrazione, consegnerà al Titolare, previa corresponsione del relativo costo, un dispositivo sicuro di creazione della firma in grado di conservare la chiave privata dello stesso e generare al proprio interno le firme digitali.

12. Richiesta di attivazione

Il Titolare deve richiedere l'attivazione e l'emissione del certificato qualificato con le modalità stabilite nel Manuale Operativo utilizzando l'apposito modulo di Richiesta di Attivazione allegato al presente contratto.

In caso di esito positivo delle verifiche necessarie al rilascio del certificato qualificato, lo stesso è emesso e pubblicato nell'apposito registro e rilasciato al Titolare in base a quanto previsto dal Manuale Operativo.

13. Inserimento del ruolo nel Certificato

Se previsto dal Manuale Operativo il Titolare può richiedere, ai sensi della normativa vigente l'inserimento nel certificato digitale di proprie qualifiche specifiche (il "Ruolo").

Nei casi previsti dal comma precedente l'inserimento avviene secondo quanto stabilito dal Manuale Operativo di riferimento. In particolare, è richiesto che per specifiche funzioni, titoli, abilitazioni o poteri venga fornito il consenso del Terzo Interessato a detto inserimento, con correlativo potere, da parte di quest'ultimo, di richiedere la revoca e/o sospensione del certificato digitale emesso. In tali ipotesi, il Certificatore non assume responsabilità nei confronti del Titolare, salvo il caso di dolo o colpa grave, per revoche e/o sospensioni del certificato effettuate in seguito ad una richiesta del Terzo Interessato, qualunque sia la motivazione posta da quest'ultimo a fondamento della stessa.

Nel caso in cui sia consentita l'autocertificazione ai sensi della normativa vigente, il Titolare assume le responsabilità connesse.

14. Obblighi del titolare

Gli obblighi del Titolare sono quelli indicati dalla normativa vigente e dal Manuale Operativo.

Il Titolare, in considerazione della circostanza che l'utilizzo di una firma digitale per cui sia stato emesso un certificato qualificato ai sensi della presente Sezione, comporta la possibilità di sottoscrivere atti e documenti rilevanti a tutti gli effetti della legge italiana e riconducibili unicamente alla sua persona, è obbligato ad osservare la massima diligenza nell'utilizzo, conservazione e protezione della chiave privata, del dispositivo di firma e del codice di attivazione ad esso associato (PIN).

In particolare, il Titolare è obbligato, ai sensi dell'art. 32, comma 1, Codice dell'Amministrazione digitale, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative

idonee ad evitare che, dall'utilizzo del sistema di chiavi asimmetriche o della firma digitale, derivi danno ad altri.

Lo stesso Titolare è tenuto a proteggere la segretezza della chiave privata non comunicando o divulgando a terzi il codice personale identificativo (PIN) di attivazione della stessa, provvedendo a digitarlo con modalità che non ne consentano la conoscenza da parte di altri soggetti e conservandolo in un luogo sicuro e diverso da quello in cui è custodito il dispositivo contenente la chiave.

La chiave privata per cui è stato rilasciato il certificato qualificato è strettamente personale. Il dispositivo sicuro di firma che la contiene non può essere per alcuna ragione ceduto o dato in uso a terzi.

Il Titolare deve autonomamente provvedere al rispetto dei requisiti hardware e software necessari per il corretto utilizzo della firma digitale.

In particolare, il Titolare provvede all'adeguamento dei suoi sistemi hardware e software alle misure di sicurezza previste dalla legislazione vigente.

Il certificato digitale può essere rilasciato al nome dello stesso soggetto che lo richiede e lo utilizza (c.d. Titolare), ovvero al nome di un Titolare, con facoltà di utilizzo da parte di soggetti diversi dal Titolare (c.d. Utente- Utilizzatore).

Nel caso di rilascio del certificato al nome del Titolare, con facoltà di utilizzo da parte di Utenti-Utilizzatori, entrambi i soggetti sono destinatari dei diritti e degli obblighi di cui al presente contratto, salvo espressa disposizione contraria.

15. Obblighi del Certificatore e garanzie

Gli obblighi del Certificatore sono quelli indicati dalla normativa vigente e dal Manuale Operativo.

Il Certificatore non assume altri obblighi ulteriori rispetto a quelli previsti dal presente contratto, dal Manuale Operativo e dalle leggi vigenti in materia di attività di certificazione.

In particolare, il Certificatore non presta alcuna garanzia sul corretto funzionamento e sulla sicurezza dei macchinari hardware e dei software utilizzati dal Titolare, su usi diversi della chiave privata, del dispositivo sicuro di firma e del certificato qualificato rispetto a quelli previsti dalle norme italiane vigenti e dal Manuale Operativo, sul regolare e continuativo funzionamento di linee elettriche e telefoniche nazionali e/o internazionali, sulla validità e rilevanza, anche probatoria, del certificato qualificato o di qualsiasi messaggio, atto o documento ad esso associato o confezionato tramite le chiavi a cui il certificato è riferito nei confronti di soggetti sottoposti a legislazioni differenti da quella italiana, sulla loro segretezza e/o integrità (nel senso che eventuali violazioni di quest'ultima sono, di norma, rilevabili dal Titolare o dal destinatario attraverso l'apposita procedura di verifica).

16. Durata del contratto e validità del Certificato

Il contratto ha durata pari a quella del certificato qualificato indicata nel campo "validità (validity)" dello

CEDACRI S.p.A.

Iscrizione al Registro delle
Imprese di Parma e Codice
Fiscale n. 00432960342,
Rappresentante del Gruppo
IVA Cedacri - P.IVA
02952290340
R.E.A.: 128475
Capitale Sociale: 12.609.000 € i.v.

Sede legale

43044 Collecchio (PR)
Via del Conventino, 1
Tel. 0521 8071
Fax 0521 807372

15073 Castellazzo
Bormida (AL)
Via Liguria, 529
Tel 0131 272111
Fax 0131 270922

70132 Bari
Viale G. Degennaro,1
Tel 080 3856711
Fax 080 3856737

25132 Brescia
Via Valcamonica, 17/A
Tel 030 318650
Fax 030 311016

www.cedacri.it

stesso. Prima della scadenza il Titolare può richiedere il rinnovo del certificato secondo la procedura indicata dal Manuale Operativo. Il rinnovo sarà effettuato entro le 24 ore successive alla data di scadenza del certificato stesso.

Il rinnovo comporta la proroga del contratto fino alla scadenza o revoca del certificato rinnovato.

Un certificato scaduto o revocato non può essere rinnovato.

17. Corrispettivi

I corrispettivi, al netto IVA e di qualsiasi altra imposta o tassa per l'erogazione del Servizio sono indicati nella Richiesta di Attivazione e resi disponibili anche presso gli Uffici di Registrazione.

18. Revoca e sospensione del Certificato

I presupposti, le procedure e la tempistica per la revoca o la sospensione del certificato qualificato stabiliti dal Manuale Operativo in conformità alla legislazione vigente.

19. Responsabilità del Certificatore

La responsabilità del Certificatore per il Servizio di cui alla presente Sezione I è regolata dal punto 3.1 del Manuale Operativo.

Il Certificatore, inoltre, fin dalla fase di formazione del contratto, e anche nel corso dell'esecuzione, non risponde per eventuali danni e/o ritardi dovuti a malfunzionamento o blocco del sistema informatico.

20. Risoluzione del rapporto

Il presente contratto si risolve automaticamente, con conseguente interruzione del Servizio, in caso di revoca del certificato, come disciplinata dal Manuale Operativo, nonché in caso di esito negativo delle verifiche di cui al precedente art. 12.

Il Certificatore, inoltre, ha facoltà, ai sensi dell'art. 1456 codice civile, di risolvere il presente contratto, revocando il certificato emesso, nei casi previsti nel Manuale Operativo e/o qualora il Titolare si sia reso inadempiente ad una delle obbligazioni previste a suo carico dall'art. 14, clausola da ritenersi essenziale.

In tutti i casi sopra previsti e nel caso di mancato pagamento dei corrispettivi, il Certificatore potrà cautelativamente sospendere l'erogazione del Servizio, attraverso la sospensione del certificato.

Dei provvedimenti stabiliti nel presente articolo verrà data comunicazione al Titolare con le forme di cui al precedente art. 7.

Firma del Titolare

Il Titolare dichiara di aver letto, compreso e di voler approvare ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e 1342 c.c. le seguenti clausole:

- 2 Termini e condizioni del Servizi;
- 5 Responsabilità del titolare;
- 6 Modificazioni in corso erogazione;
- 7 Comunicazioni;

- 8 Conclusione del contratto;
- 9 Diritto di recesso e legge applicabile;
- 10 Codice Etico;
- 14 Obblighi del Titolare;
- 15 Obblighi del Certificatore e garanzie;
- 16 Durata del contratto e validità del certificato;
- 18 Revoca e sospensione del certificato;
- 19 Responsabilità del Certificatore;
- 20 Risoluzione del rapporto.

Firma del Titolare

Preso atto dell'Informativa di cui all'art. 13 Reg. (UE) 2016/679, contenuta nell'art. 4 del presente Contratto, il Sottoscritto, in relazione al trattamento dei dati personali, qualificabili come "facoltativi" alla luce di quanto previsto dal presente modulo di Richiesta di Attivazione, necessario per dar corso alle attività preliminari e conseguenti alla richiesta di iscrizione anagrafica, alla gestione delle richieste di informazioni e di contatto e/o di invio di materiale informativo, nonché per l'adempimento di ogni altro obbligo di legge derivante dalle specifiche previsioni normative in materia di Certificati H.S.M. e marche temporali

presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità ivi indicate.

non presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità ivi indicate.

In relazione al trattamento dei dati personali qualificabili come "facoltativi" alla luce di quanto previsto dal presente modulo di Richiesta di attivazione, necessario per avviare tutte le attività correlate all'acquisto del servizio, la gestione del relativo ordine, l'erogazione del Servizio stesso, la relativa fatturazione e la gestione del pagamento, la trattazione dei reclami e/o delle segnalazioni al servizio di assistenza e l'erogazione dell'assistenza stessa, la prevenzione delle frodi nonché l'adempimento di ogni altro obbligo derivante dal contratto

presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità ivi indicate.

non presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità ivi indicate.

Firma del Titolare

CEDACRI S.p.A.

Iscrizione al Registro delle
Imprese di Parma e Codice
Fiscale n. 00432960342,
Rappresentante del Gruppo
IVA Cedacri - P.IVA
02952290340
R.E.A.: 128475
Capitale Sociale: 12.609.000 € i.v.

Sede legale

43044 Collecchio (PR)
Via del Conventino, 1
Tel. 0521 8071
Fax 0521 807372

15073 Castellazzo
Bormida (AL)
Via Liguria, 529
Tel 0131 272111
Fax 0131 270922

70132 Bari
Viale G. Degennaro,1
Tel 080 3856711
Fax 080 3856737

25132 Brescia
Via Valcamonica, 17/A
Tel 030 318650
Fax 030 311016

RICHIESTA DI ATTIVAZIONE

Dati per fatturazione

Rag. Sociale CAP PROV.....
 Città Via N.
 Partita IVA Indirizzo Pec / E-mail.....
 Cod. Fiscale Recapito Telefonico.....
 Dati per spedizione se diversi dall'indirizzo esposto
 Via N. CAP..... PROV.....

Servizi e configurazioni disponibili

Prodotto	Quantità (Q)	Importo Unitario (I)	Importo totale (QxI)
Toolkit singolo		Euro 150,00 (Una Tantum)	
Toolkit quantitativi superiori ai 50 pezzi		Euro 100,00 (Una Tantum)	
Servizi correlati al certificato di firma digitale			
▪ Rinnovo		Euro 4,50 (Una Tantum)	
▪ Revoca		Euro 0,00	
▪ Sospensione		Euro 0,00	
▪ Pseudonimo		Euro 30,00 (Una Tantum)	
Servizio di Marca Temporale			
▪ Pacchetto da n. 100 marche temporali		Euro 30,00 (Una Tantum)	
IMPONIBILE			
+ IVA 22%			
DA FATTURARE			

DATI PER CONFERMA ORDINE E PAGAMENTO

Pagherò la somma corrispondente agli acquisti effettuati a mezzo bonifico bancario entro 30 giorni dalla data di emissione della fattura, trasmetterò la contabile bancaria dell'avvenuto pagamento a mezzo fax.

COORDINATE BANCARIE PER EFFETTUAZIONE BONIFICO

Beneficiario: CEDACRI S.p.A.	Banca: Banco Desio S.p.A. – Parma
ABI: 03440	CAB: 12700 Conto Corrente n.: 000000284900
IBAN: IT83P0344012700000000284900	
TIMBRO E FIRMA DEL TITOLARE	ALLEGATO ALLA PRESENTE RELATIVO BONIFICO BANCARIO QUIETANZATO
DATA / /	

CEDACRI S.p.A.
 Iscrizione al Registro delle
 Imprese di Parma e Codice
 Fiscale n. 00432960342,
 Rappresentante del Gruppo
 IVA Cedacri - P.IVA
 02952290340
 R.E.A.: 128475
 Capitale Sociale: 12.609.000 € i.v.

Sede legale
 43044 Collecchio (PR) 15073 Castellazzo 70132 Bari 25132 Brescia
 Via del Conventino, 1 Bormida (AL) Viale G. Degennaro,1 Via Valcamonica, 17/A
 Tel. 0521 8071 Via Liguria, 529 Tel 080 3856711 Tel 030 318650
 Fax 0521 807372 Tel 0131 272111 Fax 080 3856737 Fax 030 311016
 Fax 0131 270922

RICHIESTA DI ATTIVAZIONE

Con la presente il sig. _____ dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni e consapevole delle responsabilità previste dall'art. 76 del medesimo decreto e 495 bis del c.p. i seguenti dati ai fini del rilascio del Certificato qualificato

NOME*

COGNOME*

CODICE FISCALE*

NAZIONALITA'*

E-MAIL*

RECAPITO TELEFONICO*

TIPO DOCUMENTO*

N. DOCUMENTO*

RILASCIATO DA*

DATA RILASCIO*

DATA SCADENZA*

RAGIONE SOCIALE AZIENDA**

PARTITA I.V.A./COD.FISCALE AZIENDA**

UFFICIO DI APPARTENENZA **

NAZIONALITA' AZIENDA **

NOME PROCEDURA CEDACRI***

NOTE ****

Firma e Timbro Azienda e/o Ente

Firma del Titolare

Compilare e firmare il presente documento in ogni sua parte e scansionarlo, unitamente ad un Documento di Identità in corso di validità e del Codice Fiscale del Titolare. Il cliente con accesso al sistema informativo Cedacri, deve allegare tale scansione a un ticket Remedy indirizzato al sottosistema XZ, mentre negli altri casi deve inviare tale scansione alla mail di gruppo servizifiduciari@cedacri.it

* **dati obbligatori**

** dati obbligatori se il certificato viene richiesto per il titolare, dall'azienda di appartenenza. In questo caso è necessaria la firma/timbro di approvazione dell'azienda e/o ente

*** specificare la procedura per la quale si richiede l'emissione del certificato

**** indicare recapiti della persona che si occupa del responsabile del servizio/i. Se il certificato viene richiesto per l'utilizzo nell'ambito della procedura **ACBI**, occorre specificare il **codice Univoco CBI(CUC)**.

CEDACRI S.p.A.

Iscrizione al Registro delle
Imprese di Parma e Codice
Fiscale n. 00432960342,
Rappresentante del Gruppo
IVA Cedacri - P.IVA
02952290340
R.E.A.: 128475
Capitale Sociale: 12.609.000 € i.v.

Sede legale

43044 Collecchio (PR)	15073 Castellazzo	70132 Bari	25132 Brescia
Via del Conventino, 1	Bormida (AL)	Viale G. Degennaro,1	Via Valcamonica, 17/A
Tel. 0521 8071	Via Liguria, 529	Tel 080 3856711	Tel 030 318650
Fax 0521 807372	Tel 0131 272111	Fax 080 3856737	Fax 030 311016
	Fax 0131 270922		

www.cedacri.it